

Утверждаю
Глава муниципального
образования
М.В. Журкин
от 15 января 2025 г.
РАЙОНА

ИНФОРМАЦИЯ

о работе с обращениями граждан (в сравнении с соответствующим
периодом прошлого года) за 2024 год
в муниципальном образовании Северный район

	Отчетный период	Соответств. период прошлого года	+ -
Поступило письменных обращений	46	50	-4
в том числе			
- коллективных	8	6	+2
- повторных	2	2	0
- из Правительства области	11	22	-11
Рассмотрено:			
- в срок	46	49	-3
- с нарушением срока	0	1	-1
Результат рассмотрения:			
- положительно	10	7	+3
- разъяснено	36	42	-6
- отказано	0	0	0
Проверено с выездом на место	12	7	+5
Выявлено случаев волокиты или нарушения прав и законных интересов заявителей	0	0	0
Сколько должностных, лиц, виновных в нарушении прав граждан, понести наказания	0	1	-1
Вопросы, изложенные в письменных обращениях граждан, в том числе по проблемам:			
1. Промышленность и малое предпринимательство	0	0	0
2. Имущественные отношения	0	0	0
2.1. Передача государственного жилищного фонда в собственность муниципального образования	0	0	0

2.2. Приватизация государственного жилищного фонда	0	0	0
3. Землепользование	0	0	0
3.1. Приобретение прав на земельный участок	0	0	0
3.2.оборот земель сельскохозяйственного назначения.	0	0	0
4. Агропромышленный комплекс	2	0	+2
4.1. Производство, сохранность, переработка, заготовка сельскохозяйственной продукции	2	0	+2
4.2. Установление границ земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящиеся в общей долевой собственности,	0	0	0
4.3. Выдел долей из земельных участков сельскохозяйственного назначения.	0	0	0
4.4. Крестьянские (фермерские) хозяйства (кредиты)	0	0	0
4.5. Личное подсобное хозяйство	0	0	0
5. Работа транспорта и оплата проезда	2	2	0
6. Связь и телефонизация	1	2	-1
7. Охрана и рациональное использование окружающей среды	2	0	+2
8. Жилищное хозяйство, предоставление и строительство жилья	0	7	-7
8.1. Эксплуатация и ремонт жилья	0	2	-2
8.2. Предоставление жилья гражданам	0	4	-4
8.3. Предоставление субсидии на приобретение жилья	0	1	-1
8.4. Приватизация жилья	0	0	0
9. Коммунальное хозяйство	12	18	-6
9.1. Отопление и газификация	0	0	0
9.2. Водоснабжение	0	2	-2
9.3. Благоустройство городов и поселков	8	6	+2
9.4. Строительство и ремонт дорог	4	9	-5
9.5. Электри-и радиофикация домов и населенных пунктов	0	0	0
9.6. Оплата жилищно-коммунальных услуг	0	0	0
10. Работа средств массовой	0	0	0
11. Торговля	1	0	+1
12. «Наука и образование»	7	8	-1
13. Культура, спорт	2	1	+1
14. Религия	0	0	0

15.Здравоохранение	0	0	0
15.1.Обеспечение лекарственными препара- тами	0	0	0
15.2Оказание квалифицированной медицинской помощи	0	0	0
15.3.Установление группы инвалидности	0	0	0
15.4.Санаторно-курортное лечение	0	0	0
15.5. Деятельность медицинских учреждений	0	0	0
16.Пенсионное обеспечение	0	0	0
17.Своевременность оплаты труда	0	0	0
18.Социальная защита населения	0	0	0
18.1 Обеспечение спецавтотранспортом	0	0	0
18.2.Выплата детских пособий	0	0	0
18.3.Оказание помощи малообеспеченным категориям населения	3	3	0
18.4.Льготы, в том числе о присвоении звания «Ветеран труда».	0	0	0
18.5.Просьбы реабилитированных и их родственников	0	0	0
19.Обеспечение законности и правопорядка	1	0	+1
20.Работа органов местного самоуправления	1	1	0
21.Служба в Вооруженных Силах РФ	0	0	0
22.Вопросы, не вошедшие в настоящий	12	4	+8
Принято граждан на личном приеме	22	20	+2
В том числе:			
- главой администрации района	22	20	+2

Заместитель главы администрации –
руководитель аппарата



Д.С. Тимофеев